

מסע לפולין: 27/10-2/11/26



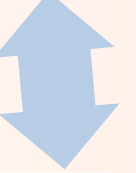
"לשואה אין גבול ואין לה קמטים"
קלוד לנצמן



משרד איילה ישראל: יהודית – מנהלת המחלקה

תמר וטמיר - מכירות

לי-את – מול הורים – שירות לקוחות ותמיכה טכנית ודוחות לראשי משלחות
עפרה, אביטל – מול צוות פולין בבית הספר – כל צורכי האופרציה, והתיאומים
מול משרד פולין: הזמנת המלונות, הכלכלה והאתרים.
מול משרד החינוך: אישורי חוזים והתחברות ותמיכה טכנית לצוותי בתי הספר
יערה – תיאומי טיסות ו-מול צוותי קבוצות מבוגרים (אופרציה וכספים).



בתוך המסע:

נציגי איילה:

מנהלן ישראלי

פיילוט פולני

משרד איילה פולין: דוברי עברית.

ניר ומאיה – מנהלים, וצוות מקומי

מעטפת של 24/7 של המסע על אדמת פולין.

* עוטפים את נציגי איילה שנוכחים בתוך המסע

* מכין את המסע: מלונות, כלכלה, תיאום והזמנת אתרים



על איילה נסיעות ותיירות בע"מ:



טיסות

**טיסות בתי הספר הינן טיסות צ'ארטר ייעודיות.
מנוהלות ע"י חברת תבל (חברה ישראלית).
חברת התעופה עצמה איננה ידועה תמיד מראש.
המועדפת: חברת אנטר הפולנית. (מאפשרת טיסות ונחיתות בשדות תעופה שונים)
בעתות חירום – תבל מטפלת בחברה חלופית במיידיו.
יציאה מהארץ - מוקדמת בבוקר (בין 5 ל- 7).
חזרה לארץ: יציאת ערב מאוחרת מפולין, נחיתה בארץ לפנות בוקר (בין 3 ל- 5)
המסע הוא 7 ימים, 6 לילות + 2 לילות ללא שינה.**



- משלחת של משרד החינוך
- המשלחות לפולין מוגדרות על פי החלטת ממשלה
- כמשלחות מיוחדות באחריות ביטחונית של המדינה, ולכן המענה הביטחוני שניתן להן הוא באחריות משרד ראש הממשלה ובתיאום עם משרד החינוך.
- סריקת אתרים
- אבטחה בבתי המלון
- מאבטח פולני נושא נשק בכל אוטובוס
- ליווי נקודתי של משטרת פולין

תאריכי, כיווני ולילות המסע....

"לשואה אין גבול ואין לה קמטים"
קלוד לנצמן



כיווני ותאריכי המסע נקבעים ע"י משרד החינוך.
לפעמים אנו נאלצים לשנות כיוונים או יום - יום
לכאן או לכאן, לפי אילוצי טיסות שנכפים עלינו
מ"תבל".



ערי לינות המסע נקבעים ע"י צוות ההדרכה ומנהלי המשלחת,
בהתאם לכיווני הטיסות, זמינות חדרים במלונות וכו.
מסומנות במפה הערים העיקריות בהן ישנים מסעות בני נוער.
כל המלונות מאושרים ע"י הביטחון ומשרד החינוך.

תלמידים ישנים 2 בחדר - למעט מקרים חריגים.

ביטוח בריאות ומטען "הראל"

על פי דרישת משרד החינוך כפי שידועה כיום

מה כולל הביטוח?

בפולין:

- הוצאות רפואיות בגין פציעה או ביקור רופא פולני
- הוצאות רפואיות בגין אשפוז
- החמרה למצב רפואי קודם (שהוצהר מראש על פי תנאי הביטוח)
- תאונות דרכים / איתור, חיפוש וחילוץ
- כבודה: לפי המפרט המופיע בתקציר, ולא ניתן להרחיב בתשלום את הסעיף הזה.
- ביטול וקיצור נסיעה מסיבות בריאות או, מוות חו"ח של קרוב מדרגה ראשונה (הורה או אח) בישראל:

* ביטול בעקבות אירוע רפואי או, מוות חו"ח של קרוב מדרגה ראשונה (הורה או אח)

מה לא כולל הביטוח?

- החזרת תלמיד הביתה בגלל בעיות התנהגות.
- הרחבות למכשירים ניידים, מחשבים, משקפיים וכדומה – לא ניתן להרחיב בתשלום את הסעיף הזה
- כל מה שלא נרשם בסעיף הביטוח כולל.



דרכון FIRST CLASS
ביטוח נסיעות לחו"ל

אין קורונה בפולין או בישראל
אין בדיקות לפני טיסה
אין חובת בידוד בפולין
אין איסור על טיסה

ביטוח בריאות ומטען "הראל"



דרכון FIRST CLASS
ביטוח נסיעות לחו"ל

שימו לב:

אין לפנות לחברת "הראל" להרחבת הפוליסה של היוצאת למשלחת. (אין כפל מבצעים, ובעלת ת.ז. שעליה ביקשתם לבצע את ההרחבה – יוצאו מהפוליסה הקבוצתית!)

1. פוליסת הביטוח – הינה אישית (מס' פוליסה אישי) בתוך פוליסה קבוצתית.
2. פוליסת הביטוח תמצא אצל ראש המשלחת.
3. במקרה של טיפול נדרש בתלמידה בפולין, ראש המשלחת יצור קשר עם ההורים בארץ, ותדרשו לחתום על ייפוי כוח לטיפול וניהול התביעה.
4. איילה נסיעות בפולין מטפלים בהוצאות בשטח. ותובעים את הביטוח.
5. במקרה אישפוז, הטסת הורה, רפרנט הראל מוכנס לתמונה ומטפל בתשלומים מול בתי החולים. בעניין תיאומי הטסה – ההורים מול הביטוח, ואנחנו עוזרים.

ביטוח בריאות ומטען: תקציר הפוליסה

תמצית הכיסויים עבור פוליסה קבוצתית לחו"ל:

פרמיה יומית	קבוצת גיל	ה.ע.	גבול האחריות	הכיסוי	קטגוריה	
כלול	0-70	כמפורט	\$ 5,000,000	גבול אחריות המבטח להוצאות רפואיות הוצאות רפואיות בחו"ל בעת אשפוז פינוי יבשתי ממקום האירוע לבי"ח קרוב פינוי אווירי/או ימי ממקום האירוע לבי"ח קרוב הטסה רפואית לישראל הוצאות רפואיות בחו"ל שלא בעת אשפוז כגון רופא, בדיקות אבחון החמרה למצב רפואי קיים תרופות טיפול חירום בשיניים פחיתותפיה בחו"ל המשך טיפול בישראל עקב תאונה שארעה בחו"ל הודדת גבס, הוצאת מסמרים ופחיתותפיה בישראל (כלול בגבול האחריות של המשך טיפול בישראל)	הוצאות רפואיות	
		ללא ה.ע.				
		ללא ה.ע.				
		ללא ה.ע.				
		ללא ה.ע.				
		ללא ה.ע.				
		\$ 50	\$ 1,500			
		\$ 50	\$ 400			
		\$ 50	\$ 500	לטיפול ועד 6 טיפולים		
		ללא ה.ע.	\$ 10,000	ועד 120 יום		
ללא ה.ע.	\$ 6,000					
כלול	0-70	כמפורט	למפרט להלן	החזר הוצאות עקב שהות בחו"ל מעבר לתקופת הביטוח הוצאות לינה בחו"ל מעבר לתקופת הביטוח כרטיס נסיעה לישראל למבטוח הטסת מלווה ושהייה במקום אשפוזו של המבטוח בחו"ל היריון שאובחן לראשונה בחו"ל הוצאות רפואיות שלא בעת אשפוז הוצאות רפואיות בעת אשפוז הוצאות העברת גופה	מיחודות הוצאות	
		\$ 50	\$ 150	ליום		
		\$ 50	\$ 1,000			
		\$ 50	\$ 2,500			
		\$ 50		כלול בגבול האחריות להוצאות רפואיות		
כלול	0-70	ללא ה.ע.	\$ 250,000	חיפוש איתור וחילוף באמצעות הראל חילוף והצלה		
כלול	0-70	ללא ה.ע.	\$ 150,000	חבות כלפי צד ג'		
כלול	0-70		\$ 2,250	כבודה (מטען אישי נלווה) - אובדן או גניבה מתוכה:	כסדה	
		\$ 50	\$ 300	מגבלה לפריט		
		\$ 50	\$ 500	דברי ערך		
		ללא ה.ע.	\$ 75	ערך מזוודה/או תיק/או ארנק		
		\$ 50	\$ 350	מצלמה ואביזריה		
		ללא ה.ע.	\$ 250	שיחזור מסמכים		
		\$ 50	\$ 150	רכישת פריטים חיוניים במקרה של איחור בהגעת כבודה		
כלול	0-70		\$ 5,000	ביטול נסיעה וקיצור נסיעה ביטול נסיעה - (אירוע רפואי: מוות/מחלה/תאונה) ומתוכו: כרטיס נסיעה למבטוח קיצור נסיעה - (אירוע רפואי: מוות/מחלה/תאונה) ומתוכו: כרטיס נסיעה למבטוח גדלת תקרה ההחזר להרחבה לביטול וקיצור נסיעה בזמן מגיפה: ביטול נסיעה - לפני היציאה (עקב מגיפה- ביטול/הידבקות) ומתוכו: כרטיס נסיעה למבטוח הארכה או קיצור שהות בחו"ל - לאחר היציאה (עקב מגיפה- הידבקות/סגר) ומתוכו: כרטיס נסיעה למבטוח בגין הוצאות לינה	ביטול נסיעה וקיצור נסיעה	
		\$ 50	\$ 2,000			
		\$ 50	\$ 7,000			
		\$ 50	\$ 2,000			
		ללא ה.ע.	\$ 5,000			
		ללא ה.ע.	\$ 2,000			
		ללא ה.ע.	\$ 5,000			
		ללא ה.ע.	\$ 2,000			
		ללא ה.ע.	\$ 2,000			
		ללא ה.ע.	\$ 150	ליום		

- הצעה זו הינה לקבוצות בלבד! עד גיל 75.
- ניתן לרכוש פוליסה מגיל 95-76 בכפוף למחירון חברת הביטוח
- בכל מקרה של סתירה בין הכתוב בתמצית הכיסויים לתנאי הפוליסה המלאים, יגבר כוחם של תנאי הפוליסה המלאים והמפורטים אשר הופקו מאתר המבטח.

איילה פוליסות כל העולם לפניך מחלקת פולין

"לשואה אין גבול ואין לה קמטים"
קלוד לנצמן

קישורים לביטוח נסיעות לחו"ל

ומוקדי הסיוע

אנחנו כאן תמיד

נשמח לשמור על קשר:

יצירת קשר למבטוח			
מוקד חירום חו"ל "הראל"	טלפון:	וואצאפ:	פקס:
מוקד לסיוע רפואי בחו"ל 24/7 (טיפול רפואי/ שיחה עם רופא מישראל)	972-3-7547030	052-7544589	972-3-7348168
חיוג בישראל א'-ה' 08:00-16:00	972-3-7547080	ליצירת קשר לחץ כאן	
הגשת תביעה - אפליקציה "הראל" (קישורים לאפליקציה בחנות Google Play & Apple Store)			
הגשת תביעה בחו"ל:	לחץ על הקישור המתאים למכשירך הסלולארי	 	
איתור כבודה/ רופא/ מרשם			

מחיר המסע הסופי תלוי לחלוטין בהרשמה המחייבת בבי"ס ובאתר איילה.

עלות המסע המשוערת היא: ₪ 6550 / ₪ 6850

+ מגן עליון (הסדר מיטיב במקרה של ביטול גורף): ₪ 150

תשלום ראשון (מקדמה שתקוזז מסך העלות) באתר איילה יהיה בסך: ₪ 1000

לאחר סיום ההרשמה, יושלם התשלום בהתאמה למס' הנרשמים.

כניסה לאתרים	טיסות	צוות חינוכי
הגברה ופרחים לטקסים	מלונות	מדריכים
סוויטשירטים	כלכלה מלאה	ליווי מנהלן ישראלי
	אבטחה	פיילוט פולני
	ביטוח בריאות ומטען	
	מגן עליון ₪ 150	

בכל מקרה של חזרת תלמיד לארץ שלא בתאריכי המסע (שלא מסיבות בריאותיות שאושרו ע"י הביטוח), המשפחה תישא בכל העלויות הנוספות, כולל ליווי.

ביטול השתתפות אישי:

להלן פירוט גובה דמי הביטול המקסימליים ממשלתך בהתאם למועדי מתן ההודעה ביחס למועד שנקבע ליציאת המשלחת.

מועד מתן ההודעה לפני יציאת המשלחת	גובה דמי הביטול המירבי ממשלתך
40-49 ימים	200 ₪
31-39 ימים	400 ₪
21-30 ימים	760 ₪
14-20 ימים	1160 ₪
8-13 ימים	2300 ₪
5-7 ימים	4000 ₪
0-4 ימים	מלוא דמי ההשתתפות

הודעה על ביטול – במייל בלבד
lee-at@ayalagroup.co.il

ספירת מספר הימים כוללת שישי שבת וחג ותחושב מיום ההודעה על ביטול

יום ההודעה ייספר, היה ותתקבל ההודעה עד השעה 17:00 באותו יום

יום יציאת המשלחת המתוכנן נחשב כיום ה-0

לא יגבו דמי ביטול בגין ביטולים שנעשו עד 50 יום טרם הטיסה.

ביטול ללא עלות עד לתאריך ... בשעה 17:00

ביטול השתתפות גורף:

חברת התעופה הודיעה שמכיוון שהיא מקצה מטוסים ייעודיים לתנועת מסעות התלמידים. הקצאה זו – מטבע הדברים – מונעת הקצעת מטוסים ללקוחות אחרים.

כיוון שבשנים האחרונות חוותה 4 אירועים של ביטול גורף, היא מחמירה את מדיניות הביטולים, ומעתה – על ביטול גורף כתוצאה מהחמרה במצב ביטחוני/שביתות מורים/מניעה מסיבה זו או אחרת של משרד החינוך להוצאת משלחות – אלו עלויות דמי הביטול הראליים:

עלויות דמי הביטול הראליים - כדי להבין משמעויות ביטול איילה מציעה הסדר מול כלל הנוסעים: מגן עליון

ספירת מספר הימים כוללת שישישבת וחג
הנוסע מיום הודעתו על ביטול

יום יציאת המשלחת המתוכנן נחשב יום ה-0

מועד מתן ההודעה לפני יציאת המשלחת	גובה דמי הביטול ממשתתף
31-39 ימים	150 ₪
7-30 ימים	500 ₪
7 ימים ועד 72 שעות לפני יציאת המסע	1600 ₪
72 שעות ועד 0 ימים	2000 ₪

לא יגבו דמי ביטול בגין ביטולים שנעשו עד 40 יום טרם הטיסה.

ביטול השתתפות גורף:



גובה דמי הביטול ממשלתך

150 ₪

500 ₪

1600 ₪

הסדר פנימי מיטיב
- **מגן עליון** -
בחירת בית הספר

מועד מתן ההודעה לפני

הסדר מול איילה - פנימי - מיטיב עם המשלמים - **מגן עליון**:
חלופה לדמי ביטול גורף - על פי בחירת בית הספר - מחייב עבור
כל נרשם:

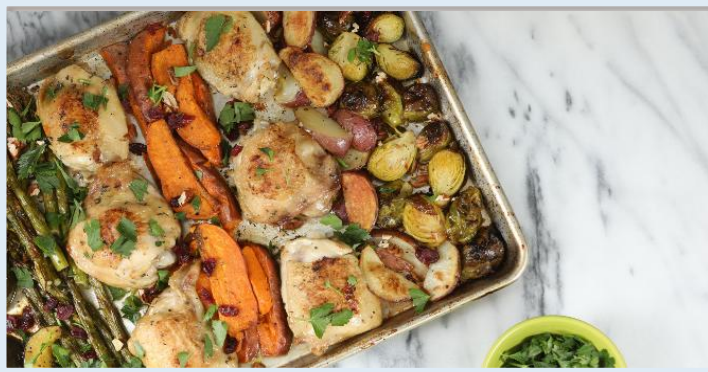
תמורת 150 ₪ שמשולמים בנוסף למחיר המסע, ואשר לא יוחזרו בכל
מקרה, גם אם אין ביטול, ולא יוחזרו ככל שיש ביטול - לא משנה מתי.

בכל מקרה של ביטול ע"י משרד החינוך מחמת מלחמה או כתוצאה של
התפרצות מגפה, או בדומה, או, ביטול טיסה ע"י חברת התעופה, ובית
הספר לא דוחה את המסע כולו למועד קרוב אחר,

נשיב את מלא התשלום ששולם לנו ע"י ההורים למעט אותם 150 ₪.
מגן עליון תקף לביטולים גורפים עד ליום היציאה מהארץ.

יטולים שנעשו עד לסוף
הטיסה.

כלכלה



- ארוחת בוקר – באולם נפרד במלון
- ארוחת צהרים ארוזה או נארזת
- ארוחת ערב בשרית – באולם נפרד במלון
(אין בשר אחר או פירות ים, אין ערבוב בשר וחלב)

- מזון כשר – מבושל מחוץ למלון – ע"פ דרישה
- צמחוני / טבעוני
- אלרגיות שונות:

מטעמי בריאות
בלבד

- גלוטן 
- חלב 
- אגוזים 
- בוטנים 

חשוב לוודא:



תוקף דרכון לפחות עד ... (3 חודשים מיום החזרה)



דרכון תקין ללא דפים "חלשים" או קרועים



דרכון ישראלי בלבד, אסור דרכון זר



צו עיכוב יציאה מהארץ! לבירור: *3450

הרשמה ותשלומים באתר ייעודי מאובטח

עלות המסע המשוערת היא: ₪ 6550 / ₪ 6850

+ מגן עליון (הסדר מיטיב במקרה של ביטול גורף): ₪ 150

תשלום ראשון (מקדמה) באתר איילה יהיה בסך: ₪ 1000
לאחר סיום ההרשמה, יושלם התשלום בהתאמה למס' הנרשמים.

לא ניתן לשלם
במזומן או בצ'קים

באשראי – בעת מועד הרישום באתר:

- עד 5 תשלומים ללא ריבית.
- עד 18 תשלומים בקרדיט.

בהעברה בנקאית בתשלום אחד בלבד:

- פרטי חשבון הבנק של איילה נסיעות:
בנק: הבינלאומי הראשון,
סניף: 139
מס' חשבון: 733369

* בתשלום מקדמה יש להעלות צילום העברה בנקאית לאתר לצורך השלמת ההרשמה.



טפסים להגשת מלגה בבית הספר

- אין להצהיר על בקשת מלגה בהרשמה המקוונת.
 - אישור גובה המלגה יוטמע בתיק ההרשמה לקראת השלמת התשלום.
 - ✓ בכל מקרה, ללא תשלום המקדמה, לא יישמר מקום בטיסה.
- איילה מכירה רק במלגות משרד החינוך. השלמה (או מלגה נוספת) של הרשות המקומית או כל גורם אחר היא של התלמיד ומשפחתו, התשלום יעשה ישירות מול הרשות / הגורם המשלם.

1.6.2024
 כד' אייר תשפ"ד

לכבוד מנהל/ת בית הספר

הנדון: קריטריונים להענקת מלגות לתלמידים המשתתפים במסעות לזכרון השואה לשנת הלימודים תשפ"ד / תשפ"ה
(כולל סיוע לתלמידים בעלי צרכים מיוחדים והזכאים מחוק הנגשה)

א. כללי:

משרד החינוך רואה חשיבות רבה בהשתתפות בני נוער במסעות לזיכרון השואה, תוך שימת דגש על השתתפותם של התלמידים העומדים בתבחיני חזר המנכ"ל, והתחייבות מצדם להשתתפות בתהליך ההכנה המקדים למסע ועל המשך פעילות ביום שאחרי השיבה הביתה. המשרד מבקש לסייע לתלמידים המתקשים לעמוד בעלויות המסע באמצעות הענקת מלגות של משרד החינוך ובשיתוף המרכז לשלטון מקומי (החלק הרשוטי הינו תלוי רשות ורצונה). המלגות יענקו עפ"י קריטריונים שהוגדרו, ומתייחסים למצב הסוציו-אקונומי של המשפחה. מומלץ לקיים תהליך בדיקת זכאות למלגה למועמדים המעוניינים (לאחר הצגת הקריטריונים) בטווח של 180 - 100 יום טרם יציאת המסע ו/ או במקביל לטרם העברת התשלום הראשון לזכיין על מנת לאפשר להורים לקבל החלטה מושכלת ומניעת עוגמת נפש.

ב. מודל הקצאת המלגות:

הקצאת המלגות הנה אישית לתלמיד המבקש ותינתן בהתאם לקריטריונים המופיעים מטה. לסכום, המלגות מאושרות מתקציב משרד החינוך, יש לבחון הוספת סכום השתתפות הרשות המקומית למלגה של סה"כ 100% ע"פ הקריטריונים. לשם כך יש לקבל אישור והסכמה מהרשות המקומית להשתתפותה במלגה מראש (בהתאם למכתבו של חיים ביבס, יו"ר המרכז לשלטון מקומי מיום 28.12.15 שנשלח לראשי הרשויות המקומיות), על מנת להשלים את הסכום החסר למלגה המלאה, לאחר אישורה במטה פולין!

מתוך חוזר משרד החינוך.

החוזר המלא מצורף במסמך נפרד.

- במערכת קיימות הצהרות מנהל אישיות יש להקפיד ולאשרן. ללא הצהרה זו והמסמכים הנדרשים **הפניה לא תטופל כלל ורשאי המשרד לדחות את הבקשות.**

הבקשות.

- תשובות עקרוניות לבקשותיכם למלגות יעודכנו "און ליין" במערכת לנוחיותכם.
 - ניתן יהיה לפרסם את סכומי המלגות לתלמידים בהתאם לתשובות הניתנות במערכת ניהול המשלחות.
 - שימו לב,** משרד החינוך מחויב רק על חלקו בהקצאת המלגות לבית הספר. בטרם מסירת ההודעה לתלמיד על גובה המלגה, על מנהל בית הספר לוודא מול רשות המקומית את השתתפותה בחלק היחסי של המלגה. מטה פולין אינו קשור לחלק כספי זה. במקרה של סירוב הרשות להשתתף במימון המלגה לא ניתן יהיה להשלים חלק זה באמצעות משה"ח.
 - מומלץ למסור לתלמיד תשובה בכתב על גובה המלגה העקרונית שאושרה.
 - את סכום המלגה מומלץ לקזז ולדחות את התשלום מסה"כ עלות המסע במסגרת ההסכם שיחתם בין בית הספר למשרד הנסיעות, עד קבלת הכספים ממשרד החינוך והרשות.
- משרד החינוך יעביר לביה"ס את חלקו בסכום המלגות שאושר כ 90 יום מסיום הסבב כולו, בהתאם לנוהל שיפורסם בהמשך.**
- הבהרה:** אם בית ספר יצא למסע בתחילת הסבב הנמשך כשלושה חודשים כספי המלגות יתכן ויועברו רק אחרי 180 יום ואילך לערך.

- ד. קריטריונים להענקת מלגה אישית:** החישוב מתבסס על סה"כ ההכנסה המשפחתית **ברוטו** כולל קצבאות שונות, מחולקת למספר הנפשות (ילדים עד גיל 18).

טבלת הקריטריונים למתן מלגה אישית (על פי מבחן ההכנסה המשפחתי):

הכנסה לנפש במשפחה*	עד 1400 ₪	2200 -1401 ₪	3000-2201 ₪
סכום המילגה המקסימאלית**	3000 ₪	2000 ₪	1000 ₪
*סה"כ הכנסות ההורים ברוטו מחולק למספר הנפשות בבית כולל ילדים עד גיל 18 (יש לאסוף תלושי משכורת של כל המפרנסים, אישורי קצבאות וכדומה + צילום ספח ת.ז.).			

המסמך מצורף גם כמסמך נפרד.

בקשה לקבלת מלגה עבור מסע בני הנוער לפולין – טופס 210

א. פרטי התלמיד

שם משפחה	שם פרטי	מספר ת.ז.	תאריך לידה	ארץ לידה
שם האם	שם האב	מספר ילדים נוספים בבית עד גיל 18		

ב. כתובת מגורים

רחוב	מספר בית	שכונה	עיר	מיקוד
------	----------	-------	-----	-------

ג. שם המוסד החינוכי / המסגרת החינוכית בו לומד

שם בית הספר/מסגרת	כיתה	כתובת ביה"ס / מסגרת חינוכית
-------------------	------	-----------------------------

ד. מקורות הכנסה במשפחה:

1. נתוני הכנסה של האב: _____ ש"ח מצ"ב תלוש הכנסה: כן / לא עובד
2. נתוני הכנסה של האם: _____ ש"ח מצ"ב תלוש הכנסה: כן / לא עובדת
3. כל מקור הכנסה נוסף כגון: מזונות, שכר דירה, קצבאות _____ ש"ח
4. מצ"ב מסמכים נוספים: _____

ה. נימוקי המבקש לקבלת המלגה – ניתן לצרף מכתב נילווח.

הצהרת ההורה מבקש המלגה

1. הנני מצהיר שכל הפרטים הרשומים להלן נכונים ומלאים.
2. הנני מצהיר שרשמתי את כל הכנסותי מכל מקור שהוא.
3. הנני מבין שלביה"ס הזכות לבדוק את המסמכים ומסכים לכך.
4. ידוע לי שהנהלת ביה"ס תהיה רשאית לבטל את הבקשה במידה שיתגלו אי דיוקים בהצהרתי זו.

תאריך: _____ שם: _____ חתימה: _____

+++++

החלטת ועדת המלגות הבית-ספרית

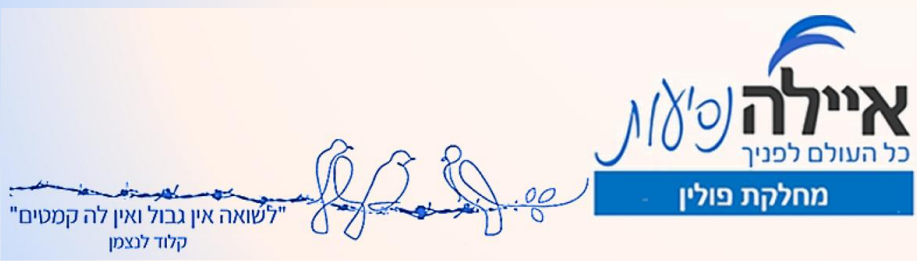
- על סמך הנתונים שהוצגו בפני חברי הוועדה הוחלט לאשר לתלמיד/ה מלגה בסך: _____ ש"ח
- על סמך הנתונים שהוצגו בפני הוועדה הוחלט לדחות את הבקשה למלגה.

חתימה

תפקיד

שם

תאריך



לוחות זמנים של תהליך ההרשמה והתשלום:

שלב ראשון:

סיום תהליך בית ספרי

שלב שני:

החל מה- 15.5 ועד ה- 15.6, הרשמה ותשלום ראשון לאיילה

שלב שלישי:

השלמת התשלום באיילה נסיעות בהתאמה למספר הנרשמים בתחילת ספטמבר.

מצגת נפרדת תשלח עם ההנחיות המסודרות לרישום באתר.

בתאריך המיועד

הסבר קצרצר על האתר (הסבר מלא של STEP BY STEP במצגת נפרדת)



**רק רגע! לפני שמתחילים....
2 עצות לחיסכון בתסכול....**

1. בבקשה לא להירשם דרך iPhone זה משבש את הסימאות שלכם!

2. כשאתם מקימים את שם המשתמש שלכם ואת הסימא: **אנא השתמשו במספר ת.ז. של הנוסע, בשניהם!... ככה לא תצטרכו לשמור ולזכור.**

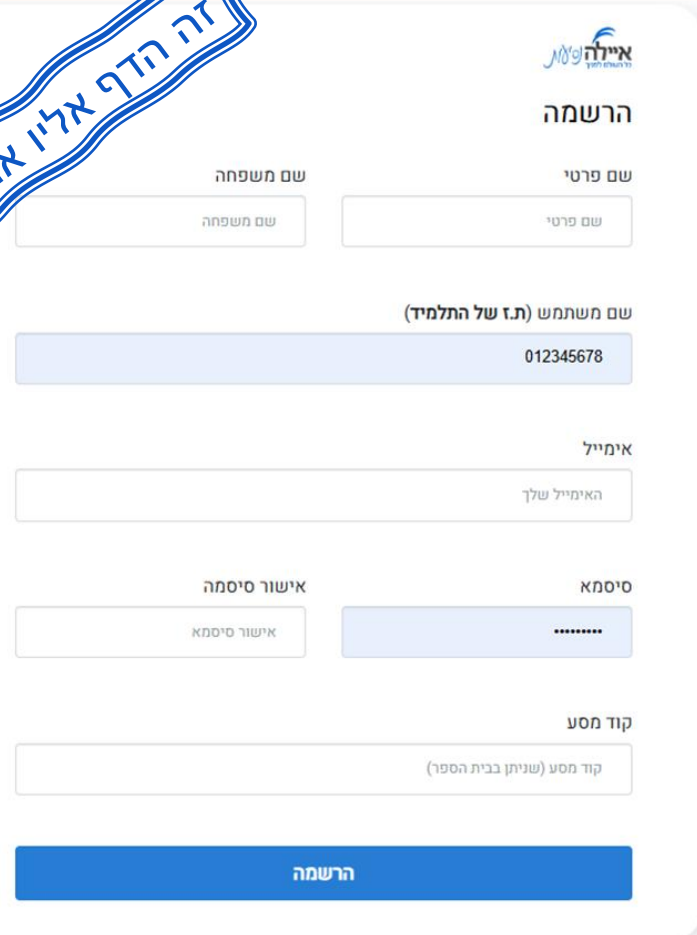
תודה רבה

אתר ההרשמה / שתי אפשרויות לכניסה

<https://poland.ayala.co.il/UserRegistration.aspx>



זה הדף אליו אתם נכנסים



איילה פולין
הרשמה

שם פרטי שם משפחה
שם פרטי שם משפחה

שם משתמש (ת.ז של התלמיד) 012345678

אימייל האימייל שלך

סיסמא אישור סיסמא
אישור סיסמא

קוד מסע (שניתן בבית הספר)

הרשמה



קוד בית הספר ללא רווחים



במקרה של:
תאומים / אחים
יש ליצור משתמש עבור כל אחד מהנוסעים.
החל מההרשמה הראשונית

הרשמה - עמוד ראשון

במקרה של תאומים, ימולאו פירוטי כל תאום בטופס הרשמה נפרד

*** שדה חובה**



"לשואה אין גבול ואין לה קמטים"
קלוד לנצמן

מחלקת פולין

פרטים אישיים

נתונים אלו ימולאו בעברית

* שם פרטי	תמר
* שם משפחה	שראי
* תעודת זהות	תעודת זהות של הנרשם/ת
* מגדר	בחירה
* מקור	בית ספר
* תאריך לידה	לחצו כאן לבחירת תאריך הלידה של הנרשם/ת
* טלפון נייד	לדוגמא: 050-1234567
* כתובת אי מייל	

לכתובת מייל זו יגיעו הקבלות על התשלומים

מספר כיתה

יש להכניס את פרטי הנוסעת בלבד

לא שדה חובה, אך מומלץ למלא

פרטי התקשרות

* שם הורה/איש קשר 1	הורה/איש קשר
* כתובת אי מייל	example@domain.com
* טלפון נייד	לדוגמא: 050-1234567
שם הורה/איש קשר 2	הורה/איש קשר
כתובת אי מייל	example@domain.com
טלפון נייד	לדוגמא: 050-1234567

פרטי התקשרות: פרטי הורים

פרטי דרכון (דרכון בתוקף)

במידה והדרכון איננו בתוקף:
יש לרשום את התאריך שיש על גבי הדרכון ולהמשיך בהרשמה.

במידה וטרם הונפק דרכון:
יש להכניס 0 למספר הדרכון ולתאריך הפקיעה

* שם פרטי באנגלית כפי שמופיע בדרכון	כולל שמות נוספים
* שם משפחה באנגלית כפי שמופיע בדרכון	כולל שמות נוספים
* מספר דרכון	במידה וטרם הונפק דרכון, יש להכניס 0
* אורחות	אורחות
* תאריך פקיעה	במידה וטרם הונפק דרכון, יש להכניס 0

אם עוד אין דרכון: מס' דרכון: 0 תאריך פקיעה: תאריך היום

למלא את השם באותיות גדולות בדיוק כפי שמופיע בדרכון, כולל שם שני

מזון ואלרגיות

כחרי/ את סוג המזון המבוקש

צמחוני טבעוני כשר

רגישות מזון

מי שאוכל רגיל, לא מסמן כאן כלום



מקדמה להרשמה

שימו לב יש לשלם את המקדמה על מנת להמשיך בתהליך הרישום

1000 ₪

סכום למקדמה

יש לבחור בדרך התשלום: אשראי או, העברה בנקאית.

כרטיס אשראי

אופן תשלום

אנא הכינו כרטיס אשראי - בלחיצה על תשלום מקדמה ושמירה תועברו לדף חיוב מאובטח

תשלום מקדמה ושמירה

« מעבר לשלב שני: תשלום

PCI Security Standards Council

תשלום מאובטח

מספר כרטיס

מרץ 2022

CVV2

שם פרטי של בעל הכרטיס

שם משפחה של בעל הכרטיס

מספר ת.ז של בעל הכרטיס

מספר תשלום

סוג עסקה

מטבע

שקל

רניל

1

סוג עיסקה

רניל

סה"כ ל

תשלומים

תשלום

הקפידו לבחור נכון את סוג העסקה הרצויה ואת מספר התשלומים

שימו לב יש לשלם את המקדמה על מנת להמשיך בתהליך הרישום

760

סכום למקדמה

העברה בנקאית

אופן תשלום

פרטי העברה בנקאית

אנא בצעו העברה בנקאית לפי הפרטים הבאים:

- שם מקבל התשלום: איילה נסיעות
- מספר חשבון: 733369
- בנק: הבנק הבינלאומי הראשון
- סניף: סניף ירושלים
- מספר סניף: 012

חשוב: יש להעלות צילום מסך של העברה על מנת להמשיך

נא לא להעלות שום תמונה או קובץ שאיננו העברה בנקאית. תודה

ניתן לגרור את הקובץ לכאן

ניתן גם לבחור קובץ להעלאה על ידי לחיצה כאן

בתשלום מקדמה בהעברה בנקאית ניתן להעלות את צילום מסך האסמכתא. זה יגיע אלינו כמייל.

כאן

תשלום מקדמה ושמירה

« מעבר לשלב שני: תשלום

בכל אחת משתי הדרכים – ברגע שבוצע תשלום מקדמה או, העלטה אסמכתא של העברה, הפרטים נשמרו.

- בהעברה בנקאית – אישור הרישום רק לאחר קליטת ההעברה באיילה נסיעות.
- קבלה על תשלום מהווה אישור לרישום.

מלגות והשלמת תשלומים: שימו לב:

1. במקרה של יותר ממשלם אחד עבור תלמיד.ה או תשלום נוסף אחרי התשלום הראשון: הכניסה המחודשת לתיק שלכם תהיה בעזרת קוד שנשלח במייל – ממסך ההתחברות, או באמצעות הסיסמא הראשונית.

2. למבקשי מלגות – לתשומת לבכם: בית הספר מעדכן את איילה נסיעות ביחס לגובה המלגות שאושרו לתלמיד.ה.



עלויות	מבקשי מלגות – אנא סמנו כאן		
הוגשה בקשת מלגה (יתרת הסכום, והיה ולא תאושר המלגה, תגבה לאחר קבלת אישורי המלגות מבית הספר)			
מספר שורה	פעולות	אופן תשלום	סכום

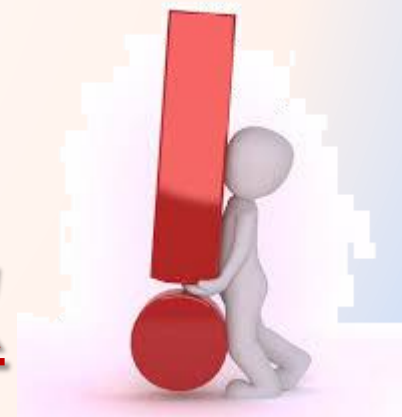
שרות לקוחות – בשעות משרד

לי-את אוגד: 03-9436015

או במייל, ונציגת איילה תענה או, תחזור טלפונית, ככל שנדרש.

lee-at@ayalagroup.co.il

אין לשלוח למייל זה צילומי דרכון ו/או קבלה על תשלום



"לשואה אין גבול ואין לה קמטים"
קלוד לנצמן



<http://sapoland.net/esim>

או



Ayala10

אנדרואיד:

בעזרת אפליקציית Google Lens

1. להוריד את תמונת הקוד למכשיר הנייד או לעשות צילום מסך.
2. יש לפתוח את Google Lens.
3. למטה לבחור באפשרות תמונות או גלריה.
4. יש לבחור את התמונה שבה הקוד.
5. התוצאה תופיע מיד.

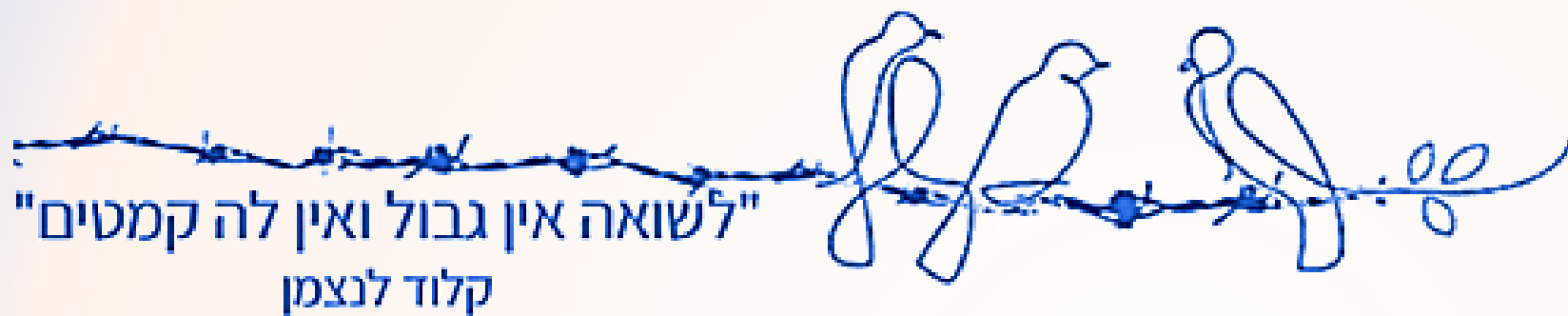
אייפון:

1. יש לעשות צילום מסך.
2. הכנסו לאפליקציית תמונות (Photos).
3. פתחו את צילום המסך.
4. אם האיפון מזהה שזה קוד QR - יופיע אייקון קטן צהוב עם סמל של QR בפינה התחתונה של המסך.
5. יש ללחוץ עליו והקישור או הטקסט של הקוד ייפתח מיד.



Have a coupon code?

קוד קופון
Ayala10



תודה רבה

